

# Monitoimilaitteista dokumenttien sähköiseen kokonaishallintaan

Yritykset hankkivat paljon verkotettuja monitoimilaitteita, joita käytetään pääasiassa tulostus- ja kopiointitarkoituksiin, sillä tarjouspyynnössä mainitaan usein vain yhdellä rivillä, että laitteen pitää soveltua myös skannaukseen. Tässä on kuitenkin avain toimistojen dokumentinhallinnan viemiseksi aivan uudelle tasolle, joka tehostaa toimintaa ratkaisevalla tavalla.



HP:n Esa Suuraho (vas.) ja Kofaxin Jens Fuglsbjerg esittelevät, minkälaisen dokumenttien kirjon Kofaxin ratkaisut pystyvät ongelmitta tulkitsemaan sekä viemään taustajärjestelmiin.

Kolme vuotta sitten HP ja Kofax ryhtyivät yhteistyöhön, jossa HP toimittaa monitoimilaitteet ja Kofax ”Middleware”-ratkaisun, joka koostuu Kofaxin sovelluksista. Kofax on eräs tämän alueen suurimpia toimijoita maailmassa ja Kofax-ratkaisun avulla dokumenttien sisältö voidaan tunnistaa hyvin pitkälle automaattisesti ja siirtää edelleen asianomaisiin taustajärjestelmiin.

## Kustannussäästöjä ja parempaa asiakaspalvelua

Monissa organisaatioissa aletaan ymmärtää, että liiketapahtumien tuottavuutta häiritsee asiakirjojen juut-

tuminen hitaisiin ja kalliisiin manuaalisiin prosesseihin, jotka estävät toiminnan tehokkuuden. Asian korjaamiseksi asiakasrajapinnassa toimivien työntekijöiden – jotka ymmärtävät asiakirjojen merkityksen – on tallennettava ne ja siirrettävä ne viipymättä keskeisiin liiketoimintasoveltuksiin.

Kun tieto pääsee etenemään nopeasti, tehostuu liiketoiminta dramaattisesti. Tuotot lisääntyvät, asiakaspalvelu paranee, toiminnan kustannukset alenevat ja liiketoimintaprosessit voidaan optimoida, jolloin niiden kaikki mahdollisuudet saadaan käyttöön.

Itse asiassa hyvin monilla organisaatioilla on jo nyt valmius tehdä asiakirjojen tallentamisesta osa jokapäiväistä toimintaansa. Paperiasiakirjojen ja sähköisten asiakirjojen tallennuksessa tarvittavat tekniset ratkaisut, kuten monitoimilaitteet, skannerit, sähköposti ja faksijärjestelmät ovat laajassa käytössä. Tarvitaan vain yhtenäinen rajapinta, jonka läpi kaikki asiakirjat saadaan siirrettyä asiakkaan taustajärjestelmiin. Kofaxin ratkaisut ovat vastaus juuri tähän.

## Monia kehittämismahdollisuuksia

– Monilla asiakkailla on A3-formaatin värimonitoimilaitteita, joita käytetään pääasiassa A4-dokumenttien tulostamiseen, kopioimiseen ja sähköpostiin skannaamiseen kertoo HP:n teknologia-konsultti Esa Suuraho. Se on melkein kuin kävisi kuorma-autolla ostoksilla lähikaupassa. Kun monitoimilaitte otetaan laajemmin käyttöön ja hyödynnetään asiakirjojen automaattisen käsittelyn kaikki mahdollisuudet, on mahdollista saavuttaa suuria säästöjä.

Suuraho luettelee monia esimerkkejä:

– Kun yritykseen tulee lasku, katsoo vastaanottaja sen ja siirtää myöhemmin käsiteltäväksi. Sen sijaan hän voisi skannata sen heti järjestelmään, jolloin se olisi heti käsiteltävissä ja sen tiedot olisivat heti käytettävissä. Aikaa ja työvaiheita säästyisi.

– Pankissa tiliä avatessa virkailija ottaa asiakkaan henkilötodistuksesta kopion, kun se olisi aivan yhtä helppoa skannata suoraan järjestelmään, jatkaa Suuraho. – Rahtikirjat, allekirjoitetut sopimukset, vakuutusyhtiöiden terveystodistukset ja kuldokumentit, sairaaloiden potilastiedot, kiinteistökaupan dokumentit. Esimerkkejä on aivan rajattomasti.

Skannaamalla dokumentit järjestelmään voidaan säästää valtavasti aikaa ja rahaa.

### Keskitetysti hallittua hajautusta

– Kofaxin ratkaisussa on kaksi tärkeää periaatetta, kertoo Kofaxin Nordic Account Manager Jens Fuglsbjerg.  
 – Ensimmäinen on kaikkien erilaisten asiakirjojen – niin paperisten kuin sähköisten – älykäs sisällöntunnistaminen. Tästä huolehtii Kofax VirtualReScan, joka pienen opettamisen jälkeen pystyy erittäin luotettavasti tunnistamaan ja lukemaan kaikki kyseeseen tulevat asiakirjat.

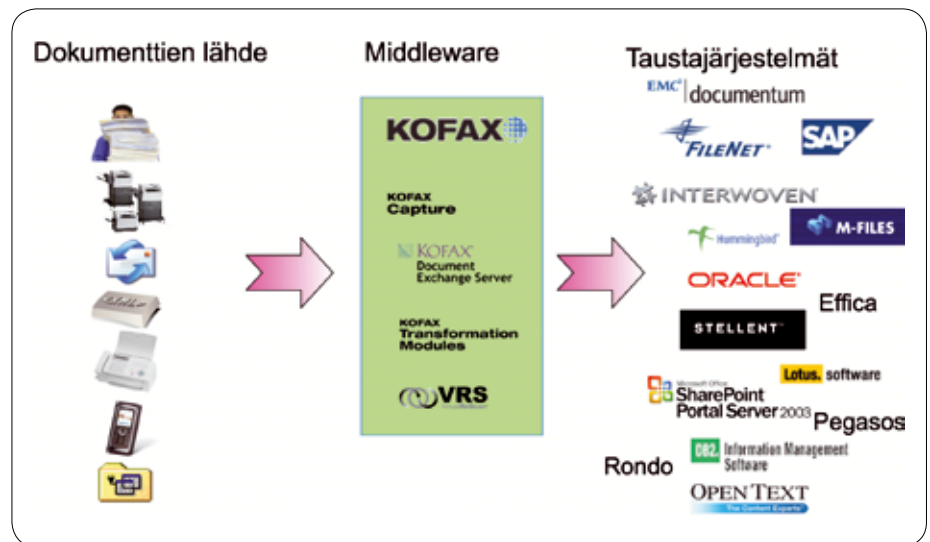
– Toinen periaate on asiakirjojen hajautettu syöttämismalli, jossa jokainen asiakirjan vastaanottaja – työryhmä, osasto tai käyttäjä – siirtää asiakirjan välittömästi keskitetysti hallitun Kofax ratkaisun hoidettavaksi. Näin asiakirjan käsittelyssä tarvitaan mahdollisimman vähän työvaiheita, asioiden kulku nopeutuu ja riski asiakirjojen katoamisesta käsittelyprosessien ja siirtojen aikana minimoituu.

Fuglsbjergin mukaan juuri tietoturva on esimerkiksi pankki- ja rahoitusmaailmassa tärkein syy Kofaxin järjestelmän käyttöönottoon. ”Straight Through Processing” siirtää dokumenttien asiasisällön heti turvattujen IT-järjestelmien haltuun, jolloin paperidokumenttien käsittelyssä tapahtuvat virheet eivät enää ole mahdollisia. Samalla asioiden käsittelyn Service Level Agreement, käytännössä nopeusvaste paranee ja varmistuu.

### Sähköisen ja manuaalisen käsittelyn liitto

Käytännössä Kofax-järjestelmälle siis aluksi opetetaan, minkälaisia asiakirjoja sille tullaan tarjoamaan ja mitä asioita järjestelmän niistä pitäisi tunnistaa. Kofax VRS -tekniikkaa pidetään laajalti alansa parhaana skannattujen dokumenttien käsittelyssä ja tunnistamisessa.

Asiakirjasta ja tunnistettavasta sisällöstä riippuen järjestelmälle annetaan



*Dokumentit voivat saapua järjestelmän käsiteltäväksi niin paperilla skannauksen kautta kuin sähköisessä muodossa. Kofax-järjestelmä tunnistaa niiden sisällön ja siirtää sen liiketoimintajärjestelmän käyttöön.*



*Tämä kaavio esittää tyypillisen kustannustehokkaan dokumenttien käsittelyn prosessin.*

kynnysarvo tunnistuksen luotettavuudesta. Hyvin kriittisen tiedon osalta varmuuden pitää olla esimerkiksi 99,9%, kun vähemmän tärkeässä asiassa saattaa riittää 95% varmuus. Jos järjestelmä jää vaaditun varmuuden alapuolelle, esittää se kuvan käyttäjälle ja pyytää tältä apua sisällön varmistamiseksi.

Asiakirjojen perinteinen manuaalinen käsittely aiheuttaa tyypillisesti organisaatiolle noin 7...10 euron kustannukset asiakirjaa kohti. Eräessä suuressa organisaatiossa voitiin asiakirjoja käsittelevistä 60 henkilös-

tä 54 siirtää tuottavampiin tehtäviin Kofax-järjestelmän ansiosta. Toisessa organisaatiossa 4 henkilöä pystyi Kofax-järjestelmän avulla hoitamaan 330.000 tapauksen käsittelyn vuodessa, koska heidän tarvitsi puuttua ainoastaan poikkeustapauksiin.

HP monitoimilaitteiden ja Kofax-ratkaisujen avulla asiakkaat voivat käsitellä kaikki skannatut ja sähköiset dokumentit saman prosessin kautta. Dokumenttien sisällön tunnistustaso on markkinoiden huippua. Kofax-järjestelmä tukee yli sataa taustajärjestelmää ja osaa siirtää niihin tunnistamansa tiedot.

**Lisätietoja: Hewlett-Packard Oy, puh: 010 217 2700  
 myyntipalvelu@hp.com, www.hp.fi**